

# 파란학기제 신청 세부 내용

## 1. 참여유형

- ▶ 학생설계 프로그램: 영역의 제약 없이 도전하고자 하는 분야를 정하여 프로그램을 직접 설계
- ▶ 교수제안 프로그램 : 교수가 제안한 프로젝트에 도전하여 프로그램을 설계하고 결과 산출

No.	2025-1학기 교수제안 프로그램명	인정학점	지도교수
1	중장년 남성의 삶과 심리적 문제를 이해하는 콘텐츠 제작	6	김은하 (심리학과)
2	항공기 제트 엔진의 분해 조립 시뮬레이션을 위한 동적 가상환경 구축	6	양정삼 (산업공학과)
3	자연어처리 기술을 활용한 도메인 특화 언어모델 개발 연구	6	김영민 (시스템공학과)

- ▶ 기업제안 프로그램 : 기업이 제안한 프로젝트에 도전하여 프로그램을 설계하고 결과 산출

No.	2025-1학기 기업제안 프로그램명	회사명	인정학점	지도교수
1	캠퍼스 드라마 제작부터 유튜브 송출까지!	렛스튜디오	6	이강현 (창의산학교육원)
2	1인칭 VR 파티보드게임 '치부스 오디세이' 개발	루덴스	6	Teemu H. Laine (디지털미디어학과)
3	ATT&CK 기반 퍼플티밍(Purple Teaming) 프레임워크 개발	엔키화이트햇	3	곽진 (사이버보안학과)
4	교통 시뮬레이션을 위한 수요대응형대중교통(DRT) 통행분포 예측모형 개발	스튜디오 갈릴레이	3	김의진 (교통시스템공학과)
5	스마트교차로 빅데이터 기반 거시적 배기가스 배출량 추정 방법론 개발	엠큐닉	3	소재현 (교통시스템공학과)
6	블록체인 계정 간 거래 시계열 분석 및 시각화 시스템	스탬퍼	6	이경원 (디지털미디어학과)

### ★기업제안 프로그램 혜택

- ① 지도교수 외 기업 멘토 지원
- ② 파란학기 종료 후 하계 현장실습 연계 가능

※ 세부내용 [붙임 2-1] 참고(기업제안 프로그램 세부내용, 파란학기 결과물 귀속 및 이익금 분배 관련 협약 등)

- ▶ 파란학기-Extreme : 파란학기 도전 주제를 사회문제 해결 수준으로 확대한 프로그램으로, 실제 사회 환경 개선에 기여하는 도전과제 수행(붙임5 주제 or 학생 자율)

### ★파란학기-Extreme 혜택

- ① 활동 종료 후 우수활동팀 평가 시 추가 가산점 제공
- ② 지도교수 외 연계기관 유관 멘토 지원 가능

※ 수원시와 연계한 **블루익스트림(BLUEEXTREME) 도전과제(붙임 2~7번 과제)**

No.	2025-1학기 <b>블루익스트림</b> 프로그램명	연계기관	지도교수
1	도로 위의 지뢰 포트홀 신속 발견 및 알람 개선 방안	수원시 스마트도시과	추후 공지
2	수원에 드론 공원 지정 방안 제시		
3	거리와 공원에 쓰레기통 비치에 대한 연구 및 정책제안		
4	개인형 이동장치(PM)의 안전 및 효율적 이용 방안 연구·정책 제안		
5	디지털 격차로 인한 시민의 정보접근성 실태조사 및 정책제안	수원시	
6	장애인 대중교통 이동편의 증진을 위한 실태조사 및 정책제안	인권담당관	

★블루익스트림 혜택

- ① 활동 종료 후 우수활동팀 평가 시 추가 가산점 제공
- ② 지도교수 외 연계기관 유관 멘토 지원 가능

▶ 파란학기-글로벌 : 외국인 유학생들이 한 팀이 되어 도전과제를 설계하고 결과 산출

※ 모든 프로그램은 지도교수 상황에 따라 운영이 취소될 수 있음

## 2. 신청

- ▶ 신청기한: **2024.12.3.(화) ~ 2024.12.30.(월) 11:00**
- ▶ 신청방법: 교육혁신팀(신학생회관 321호)으로 신청서 및 계획서 오프라인 제출  
  - ※ 제출 시 신청서에 신청학생, 지도교수 서명/날인이 있어야 함
- ▶ 신청대상: 학부 전체 재학생(개인 또는 팀)  
  - 팀으로 신청하는 경우에도 팀원 모두가 개별 신청서·계획서 제출 필수
- ▶ 등록금: 개인납부(파란학기제 지원금 별도 지급)
- ▶ 신청과목: 아주도전1~10 \*타 정규수업과 병행 가능
- ▶ 신청학점: 재학 중 최대 18학점 범위 내 자율 신청 **\*과목별 학점 참고**
  - 아주도전1~6: 각 3학점, 아주도전7~8: 각 2학점, 아주도전9~10: 각 1학점
  - \*과목 번호 순서대로 입력하되, 과목별 인정학점을 참고하여 조합 가능  
ex) 아주도전1,2,9 입력: 3학점+3학점+1학점: 총 7학점 신청
  - \*이미 파란학기제에 참여하여 아주도전 과목을 수강한 학생은 과목 신청 시 유의  
ex) 이미 아주도전1,2 수강한 경우: 아주도전3~10 중 입력
  - 투입시간과 학점 인정: **3학점 기준 주당 8~10시간 투입을 기본으로 함**  
(일반수업을 수강하며 수업 + 예습·복습 + 시험공부 + 과제물 작성 + 조모임 등에 투입되는 시간을 모두 고려할 경우 3학점에 주당 8~10시간 투입)
  - \*관련 법령: 고등교육법 시행령 제14조(학점당 이수시간)
- ▶ 전공선택 과목 대체인정
  - 파란학기제 참여하는 학생들은 아주도전 과목을 신청/승인받음으로써 학점을 인정받으며, 아주도전 과목은 일반선택 과목임
  - 학생이 설계한 도전과목이 특정 전공선택 과목의 교육목표 및 취지에 부합할 경우 해당 전공선택 과목으로 대체인정을 신청할 수 있음(전공필수, 교양필수는 불가)  
\*대체인정 신청 시 '전공선택과목 대체인정 신청서'를 작성하여 해당 전공선택 과목 담당교수와 해당 과목이 개설된 학과의 학과장 서명 또는 날인을 받아 제출해야 함
  - \*전공선택과목 대체 학점** : (\*문곤학과 : 전공선택과목 재학 중 6학점 이내 인정/ \*기계공학과, 산업공학과, 소프트웨어학과 : 전공선택과목 대체인정 신청 불가)
  - \*아주도전(파란학기) 과목 신청 학점** : (\*사이버보안학과, 소프트웨어학과 : 한 학기당 타학과생 포함 팀원 1~3명 최대 6학점, 팀원 4명 이상 최대 3학점)

**\*아주도전(파란학기) 과목 신청 학점/ 전공선택과목 대체 학점** : (\*건축학과 : 아주도전(파란학기) 및 전공선택 대체 학점은 한 학기에 3학점까지만 가능하며, 1인당 졸업시까지 총 6학점까지만 가능함)

- 파란학기제 참여학기에 대체인정 받고자 하는 전공선택 과목이 개설되지 않아도 신청할 수 있으며, 해당학기에 과목 담당교수가 명확하지 않은 경우 최근 2년 이내에 그 과목을 담당했던 교수로부터 승인을 받을 수 있음
- 아주도전과 전공선택 과목을 1:1로 매칭하여 대체신청 할 수 있으며, 이 경우 아주도전과 해당 교과목의 학점이 동일해야 함. 아주도전 과목을 여러 개 조합하여 하나의 다른 과목으로 대체신청 할 수 없음(아주도전1+아주도전9 신청하여 4학점의 전공선택 과목으로 대체인정 신청 **불가**)
- 선수과목이 있는 과목인 경우 해당 선수과목을 이수한 학생만 신청 가능
- 대학원 과목은 전공선택 대체인정 불가
- 대체인정 신청하는 전공선택 과목이 초수강일 경우에만 신청 가능(재수강은 신청 **불가**)  
\*편입생의 경우 전적대학 수강 인정과목 확인 필수
- 대체인정을 승인받은 전공선택 교과목은 추후 수강신청 할 수 없음

▶ 지도교수 선정

- 학생이 희망하는 교수에게 지도교수 요청
- 도전과제의 특성상 외부 전문가의 도움이 필요한 경우 그 내용을 계획서에 기술하여 제출

▶ 지원금(장학금)

- 아주도전 과목 **1학점당 최대 10만원 기준으로 지원함**을 기본으로 하되 설계한 도전과제의 내용 및 계획서에 기술한 소요예산을 파란학기 운영위원회에서 심사한 후 최종 지원 금액 결정
- 교내장학금으로 현금지급하며, 장학금 지급규칙에 의거 수혜 가능한 학생을 대상으로 함 (직전학기 12학점 이상 취득, 평점평균 2.0 이상 / 단, 등록금 납부액을 초과하여 지급 가능)
- 지원금 사용내역 작성 및 증빙자료 제출 필요
- 중도포기, 휴학, 불성실한 활동 이행 시 장학금 환수
- 사용범위 세부내용

구분	내용
재료비·시제품 제작비 및 시험 분석비	- 시약, 기구, 부품(소프트웨어 포함) 등의 구입비 - (시)제품, (시)작품, 시험설비 제작 경비 - 데이터, 재료 등 과제 수행에 필요한 시험 분석비
장비·기기 대여비	- 장비·기기 구매, 대여에 관해서는 교육혁신팀과 사전 협의 ※ 사업자등록이 되어있지 않은 개인 또는 기관으로부터 대여한 경우 비용 지급 불가
문헌구입 및 제본비	- 과제와 직접 관련 있는 도서만 구입 가능(단, 1인당 한 권으로 제한함) ※ 동일한 도서를 2권 이상 구매할 경우 교육혁신팀과 사전 협의 - 참고자료 복사, 결과보고서 제본 비용(본교 도서관에서 대여 권장)
활동비	- 과제 수행을 목적으로 한 교통비(대중교통비, 주유비) ※ 등·하교에 소요되는 일상적 교통비 지원 불가 ※ 일상적인 회의(팀 회의)를 위한 교통비 지원 불가 ※ 개인차량 주유비 지원 불가 ※ 파란학기 도전과제 수행에 필요한 외부기관 방문(출장)을 위한 교통비는 지원 가능 - 과제 수행 목적의 출장으로 발생하는 숙박비 - 도전과제 수행과 관련된 회의비(1인당 1회 회의비 최대 25,000원(식바·다과비)까지 지출 가능. 단, 한 학기 식바·다과비 총액이 <b>총 지원금의 30% 초과 불가</b> )
전문가 (외부인력) 자문비 활용비	- 계획서에 전문가(외부인력) 활용 계획 및 사유가 명확히 기재되어 위원회가 이를 승인한 경우 ※ 팀 내부 구성원에 대한 포상금 및 수당성 경비 집행 불가
항공료	- 계획서에 항공료 지출 및 사유가 명확히 기재되어 있어 위원회가 이를 사전에 승인한 경우
기타	- 도전과제와 관련하여 학생(팀)이 발표·전시할 경우 학화·전시·공모전 참가비 - 특허출원비용

구분	내용
지원 불가 항목	- 공간 임대료: 공연장, 전시회장 등
	- 범용성 장비 및 공통성 연구기자재 구입 - 개발용을 제외한 컴퓨터 및 주변기기 구입 - 파란학기제 비참여 학생들을 대상으로 한 지원금(상금, 격려금, 운영비 등) - 굿즈 제작비(굿즈는 샘플 제작비만 지원 가능) ※ 이벤트성 비용 지원 불가(단, 지출 및 사유가 명확히 기재되어 교육혁신팀에서 사전 승인한 경우 총 지원금의 20% 초과 불가, 지급대상 제출 필수, 개당 단가 최대 3만원 이내) - 과제수행목적 외 사무용품(A4용지, 공CD, 잉크카트리지 등), 외장하드, USB 및 현금 환원 가능한 재료(상품권 등) 등 - 학원(인터넷 강의 포함) 수강료 - 외국어 및 자격증 시험 응시료 - 과제 수행과 관련 없는 기타재료 구입 - 주류 등 유흥성 경비 - 정규 교과목 교재비

### 3. 활동 및 평가

- ▶ 활동: 보고서(주차별, 중간, 최종) 아주Bb 제출 및 공개 필수. 중간교류회/성과발표회 참여
- ▶ 성적: 지도교수가 절대평가로 A/B/F(A+, A0, B+, B0, F) 평가
- ▶ 시상: 매학기 말 활동우수학생(팀) 선발 및 시상금(장학금) 지급
  - 파란학기-EXTREME: 기본 가산점 외 추가 가산점 지급
- ▶ 파란학기제 활동증명서: 도전과제 목표, 추진과정, 성과 등에 대해 상세히 기술하여 성적증명서 별지 형태(공문서)로 제공

### 4. 파란학기제 도전과제 선정 기준

평가부문	평가지표
과제의 도전성	- 도전과제가 도전적이고 창의적인가? (도전과제의 난이도 및 해결방법)
자기주도성 및 열정	- 과제수행이 자기주도적인가? 동기가 순수하며 충분한 열정을 가지고 있는가? - 자기주도적으로 수행/담당하는 내용이 무엇인가? - 교내외 기관에서 운영하는 프로그램에 단순 참여하는 것은 아닌가?
기존 교육과정과의 차별성	- 정규 교과목에서 배울 수 없는 내용인가? - 기존 교육과정으로 운영 불가능한 내용인가? (실습위주 교과목; 캡스톤 디자인, 현장실습 등과의 차별성) - 융합적, 창의적 성격인가? - 파란학기제로 운영할 필요가 있는가?
계획의 충실성	- 일정계획: 기간 내에 달성할 수 있는가? - 예산계획: 소요비용 추정과 지원금 활용계획이 구체적이고 현실적인가? - 인력계획: 참가인원 각자의 역할이 명확하고 적절한가? - 목표의 구체성: 목표달성 여부를 판단할 수 있는가? - 목표달성계획: 사전조사, 달성전략 등이 구체적인가? - 신청학점의 적절성: 신청학점 수가 과제의 난이도에 비해 적절한가? (3학점 기준 1주일 투입시간: 약 8~10시간 정도)
교육적 성과	- 교육적 기대효과가 있는가? - 도전과제 성공/실패 시 학생에게 어떤 긍정적 영향이 있는가?

### 5. 컨설팅/상담

- ▶ 상시컨설팅(신학생회관 321호) 진행 / ☎ 031-219-3383, 3387  
[ajouparan@ajou.ac.kr](mailto:ajouparan@ajou.ac.kr)

### 6. 진행 일정

일 정	내 용	비 고
~12.30.(월) 11:00까지	신청서 및 계획서 접수	교육혁신팀(신학생회관321호)으로 오프라인 제출
~ 2월 초	계획서 심사	필요 시 교육혁신팀에서 신청학생에게 계획서의 수정·보완 작성을 요청할 수 있음
	심사결과 확정·발표	-
~ 2월 말	파란학기제 오리엔테이션	-
2025.3.3.(월)	파란학기제 시작	

## 7. 유의 사항

- ▶ 필요 시 교육혁신팀에서 신청서 및 계획서 심사 시 학생에게 계획의 수정 및 보완을 요청할 수 있음
- ▶ **동일한 과제로 교내 타 교과목(캡스톤 디자인 등)과 중복 진행 불가**
- ▶ **현장실습과 파란학기제는 병행 불가**
- ▶ 활동과 관련한 근거자료(사진 및 동영상, 기관 활동 시 인증서 등), 주차별·중간·최종보고서 (결과물) 제출 필수
- ▶ 중도 포기, 휴학 또는 불성실한 활동 이행 시 장학금 환수
- ▶ 신청 학점 수에 준하는 도전과 교육적 성과가 있어야 함
- ▶ 팀으로 신청하는 경우에도 개인별 신청서·계획서 작성 및 제출
- ▶ 아주도전 과목은 재수강 불가
- ▶ **신청서·계획서 제출**
- 파란학기제 참가신청은 [붙임3] 양식 작성하여, 아래 순서대로 단면 출력 후 스테이플러 처리하지 않고(클립 등으로 고정하여)제출
  - ① [팀별]참가신청서 및 수행계획서(팀단위로 1부만 제출)
  - ② [개인별]수행계획서(개인별 제출)
  - ③ (해당되는 경우만)전공선택과목 대체인정 신청서
  - ④ 파란학기제 이행 서약서
  - ⑤ 저작권 및 개인정보수집 동의서
  - ⑥ 파란학기 표절유무확약서

※작성방법: 붙임4 참고
- **2024.12.30.(월) 11:00까지 교육혁신팀(신학생회관 321호)으로 오프라인 제출**
- ※ 기한 내 ①~⑥필요서류가 모두 제출되어야 함
- 사전에 제출자료에 대한 문의가 있을 시 아래 문의처로 연락 요망

## 8. 문의처: 교육혁신팀(신학생회관 321호)

031-219-3383, 3387 / [ajouparan@ajou.ac.kr](mailto:ajouparan@ajou.ac.kr)